

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน.....อบต. หันตะเภา อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา... สถานที่ตั้ง...๑๐๓ ม.๓ ตำบลหันตะเภา อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา....

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน.....๓๓.....คน

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวพัชรี แสงเทียน... ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ... โทร.....๐๓๕-๙๕๑๒๙๓.....

พื้นที่เป้าหมายดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อำเภอ	ตำบล	จำนวนเป้าหมายที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
		หมู่บ้าน	ครัวเรือน	ประชากร		
				ชาย(คน)	หญิง(คน)	รวม
๑. อำเภอวังน้อย	๑. ตำบลหันตะเภา	หมู่ที่ ๑ คลอง ๒๗	๒๓๙	๑๖๖	๔๔๒	๘๕๘
		หมู่ที่ ๒ คลอง ๒๗	๑๖๙	๓๑๑	๓๕๓	๖๖๔
		หมู่ที่ ๓ หันตะเภา	๒๓๒	๔๗๓	๔๑๔	๘๘๗
		หมู่ที่ ๔ หมองเสือ	๑๐๑	๑๘๖	๑๙๒	๓๗๘
		หมู่ที่ ๕ คลองหก	๑๔๙	๒๓๙	๒๗๔	๕๑๓
		รวม				

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔๘... โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปี ๒๕๖๔ รวม๔๐๐,๐๐๐..... บาท

- จากงบประมาณของหน่วยงาน ทุกโครงการ จำนวน๔๐๐,๐๐๐..... บาท
- จากงบอื่นๆ รวมทุกโครงการ จำนวน บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- หน่วยงาน/องค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้การสนับสนุนหรือร่วมจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวน๓... แห่ง รวมผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน...๑๐๐... คน

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน...๑๐๐... คน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- ...องค์กรและพนักงานมีคุณธรรม จริยธรรม ชุมชนเข้มแข็ง.....
- ...องค์กรมีเครือข่ายในการดำเนินการ มีส่วนร่วมในการทำงานเป็นภาคี.....

★หมายเหตุ: ให้กรอกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการส่งเสริม
คุณธรรมจริยธรรม ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฯ
ทั้งนี้ รวมถึงโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช่งบประมาณด้วย

รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ร.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๓)	
๑. โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา ยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๖.....	เพื่ออนุรักษ์ ประเพณีอันดีงาม	สำนักงานปลัด	✓		๑๕๐,๐๐๐	✓				
๒. โครงการจัดงานสงกรานต์ ยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๖.....	เพื่อส่งเสริมการจัด งานวันสงกรานต์	สำนักงานปลัด	✓		๑๕๐,๐๐๐			✓		
๓. โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา ยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๖.....	เพื่ออนุรักษ์ ประเพณีอันดีงาม	สำนักงานปลัด	✓		๔๐,๐๐๐				✓	
๔. อุทมนกภาษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ย่อยคือทั้งอยุธยา นครนายก ยุทธศาสตร์ที่.....๓.....กลยุทธ์ที่.....๑.....	เพื่อสนับสนุนการ จัดงานดังกล่าว	สำนักงานปลัด	✓		๒๐,๐๐๐	✓				
๕. โครงการจัดกิจกรรมงานวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๕.....	เพื่อแสดงออกถึง ความจงรักภักดีต่อ สถาบัน พระมหากษัตริย์	สำนักงานปลัด	✓		๒๐,๐๐๐	✓				
๖. โครงการกิจกรรม ๑๒ สิงหาคมหาฮีโร่ ยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๖.....	เพื่อแสดงออกถึง ความจงรักภักดีต่อ สถาบัน พระมหากษัตริย์	สำนักงานปลัด	✓		๒๐,๐๐๐				✓	
๗. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกฯ และพนักงาน อบต. ยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๖.....	เพื่สร้างคนให้ดีขึ้น ในศีลธรรม	สำนักงานปลัด	✓		๐		✓			
๘. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเด็ก ปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. หันตะนา ยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๖.....	เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้เด็ก ปฐมวัยในศูนย์ฯ	สำนักงานปลัด	✓		๐		✓			
รวม					๔๐๐,๐๐๐					

หมายเหตุ : ๑. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ระบุชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย งบประมาณ และวันที่/เดือน ในการดำเนินโครงการ (กรณีที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ ให้ระบุว่า “ไม่ใช้งบ”)

๒. ลักษณะโครงการ เช่น โครงการอบรมหรือสัมมนา, โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้, โครงการปฏิบัติธรรม เป็นต้น

โดยเป็นโครงการที่หน่วยงาน/องค์กร เป็นผู้ดำเนินการหรือให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ

๓. ผลลัพธ์เชิงปริมาณ เช่น จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เป็นต้น

ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ เช่น คุณภาพชีวิต การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ เป็นต้น

๔. โปรดส่งข้อมูลไปยังสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kanitthaofonwork@gmail.com ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวกนิษฐา ยวงเกตุ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ โทร. ๐๙ ๘๒๖๓ ๔๕๖๓ หรือ นางพรรณสุภา ชูเวทย์ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๕๘๑๔ ๔๘๗๗